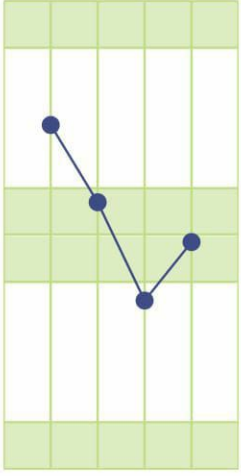


## KARİYER REHBERİ: Mr Uskariyer

14.10.2017  
Özel & Gizli

## MR USKARIYER KİMDİR? - GRAFİK III

D I S C



Mr Uskariyer kararlı, güçlü ve işi başlatıcı bir niteliğe sahip. Rekabeti sevdiğinden bağımsız hareket edebileceği durumları yeğleyecek, kendine yükselme şansı tanıyacak çabuk sonuçlar arayacaktır. Mr Uskariyer zaman zaman birden fazla görev yüklenir ve bu nedenle biraz hızını yavaşlatıp dinlenmesi gerekebilir. Etrafındakileri güçlü kişiliği ile etkiler ve bu onun diğer kişilerden aşırı talepleri olduğu imajını yaratabilir.

Mr Uskariyer iyi iletişim kurar ve yaptığı pek çok işte özgüvenini sergiler. Buna rağmen karşısındakini inandırma konusunda sorunları olabilir ve bunu çözmek içinde dostane ve tutarlı bir tavır ortaya koyar. Geniş bir görev alanına sahip olmak ister. Kendi dediğini yaptırabilmek için bazen katı hatta inatçı olabilir.

Mr Uskariyer tüm ilişkilerinde çok dikkatli davranacak ve eğer sonuç öyle gerektiriyorsa, olaya oldukça disiplinli bir şekilde yaklaşacaktır. Doğası itibarıyla enerjik ve yerinde duramayan bir niteliğe sahip olduğundan bazen, işi gerektiği gibi yürütüp, bitiremediği izlenebilir. Çok hareketli olduğu için büyük bir olasılıkla sık sık seyahat gerektiren bir işte çalışmak isteyebilir. İyi bir idareci olduğu ve detay gerektiren işlerden hoşlandığı söylenemez.

## MOTİVASYONU

Mr Uskariyer yetki ve bağımsız hareket edebileceği bir ortam ister. Açık ve ölçülebilir amaç ve hedeflerin tanımlanacağı zor işleri başararak, hak ettiği saygıyı kazanmak ister. Mr Uskariyer diğer kişileri kendisi için başarılı olma yolunda etkilemek ister.

## GÖREV KAPSAMI

Kişileri karlı/pratik sonuçlar alabilecek şekilde yönetmek

Yapılacak görevle ilgili olarak, gelişmenin ölçülebileceği tanımlanmış amaç ve hedeflerin saptanması önemlidir. İşte istenilen başarı kazanıldığı takdirde, kişisel katkı tanınmalı ve bunun sonucu olan ödüllendirilme de verilmelidir. Her ne kadar işin gereği olarak kişilerin motive ve yönlendirilmesi söz konusu olabilirse de bunun günlük hatta ana fonksiyon olması gerekmemektedir. İşle ilgili kural ve prensiplerine rağmen, kişiye gerektiğinde bunları aşma yetkisi verilebilmelidir.

## TANIMLAYICI KELİMELEK

Güçlü iradeli, hareketli, uyanık, araştırmacı, zorlayıcı, olumlu, etkileyici, baskıcı, yerinde duramayan, kendine güvenen, iyimser, "niçin" ve "ne zaman" sorularını soran.

## MOTİVE EDEN FAKTÖRLER

Mr Uskariyer güç ve mevki sahibi olmaktan, zorlu işlerden, maddi olanaklardan ve ilerleme/yükselme şansının varlığından motive olan bir birey. Tanınmış olmak, iletişim serbestiyeti ve demokratik ilişkiler onun için ayrıca motive edici faktörler.

İdeal olarak üst düzey yöneticisinin direkt, fakat katılımcı, insan ilişkilerinde becerili, Mr.Uskariyer ile geçerli iletişim kurmaya hazır, aynı zamanda onunla karşılıklı onaylanmış hedefler saptayabilecek bir birey olması gerekmektedir. Üst düzey yöneticisinin, Mr Uskariyer ile ilgili davranış niteliği açısından, onun başarılması zor olan görevlerden hoşlandığını dikkate alması ve bir kez yapılacak iş/görev karşılıklı tanımlandıktan, işi/görevi bitirmek için ona gerekli yetkiyi vermesi zorunludur.

## KARİYER REHBERİ

### ETKİLEYİCİ-KURGULAYICI-İŞ BİTİRİCİ

Bireyin yetkinlikleri aşağıdaki meslek alanları ile uyusmaktadır.

- Genel Yönetim
- Pazarlama ve Satış Yönetimi
- Ürün Yönetimi
- Birçok konuda Yönlendirme, Yönetim, Denetim
- Halkla İlişkiler Yöneticisi
- Endüstri İlişkiler Müdürü
- Sorun Çözücü
- Satış
- Bilgi Sistem Yönetimi
- Tanıtım
- Üretim Direktörü, Yöneticisi veya Denetleyicisi
- Lojistik Yönetimi
- Güvenlik ve Koruma Yöneticisi
- Danışman
- Serbest Meslek Sahibi
- Reklam Müdürü
- Konuşmacı
- Borsa Uzmanı
- Üst Yönetim
- Genel Müdür
- Tatil / Eğlence Sektörü
- Banka Müdürü
- Hastane Müdürü
- Banka / Şube Müdürü

Yukarıda tanımlanan meslek gruplarının bu bireyin kişiliğine en uygun meslekler olarak belirtilmiş olduğunu lütfen dikkate alın.